



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-209/25-V  
Датум: 19. децембар 2025.године  
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Получено 19 DEC 2025

Органи	Сл. бр.	Датум	Получено	Времетраје
Т		02-218		

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**- за Председника Скупштине града Крагујевца -**

У складу са чланом 127. став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

**- Предлог решења о давању сагласности на Програм рада "Позоришта за децу и младе" Крагујевац за 2026. годину**

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Програм рада "Позоришта за децу и младе" Крагујевац за 2026. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-ђу Јелену Стојановић Патрновић, директора Установе "Позориште за децу и младе" Крагујевац.

Заменик Градоначелника,  
Дејан Ружић



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-209/25-V  
Датум: 19. децембар 2025.године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 19.децембра 2025.године, доноси

### **З А К Љ У Ч А К**

**о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм рада "Позоришта за децу и младе" Крагујевац за 2026. годину**

**I** Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада "Позоришта за децу и младе" Крагујевац за 2026. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и доношење.

**II** За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Јелена Стојановић Патрногић, директор Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац.

### **О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Програм рада "Позоришта за децу и младе" Крагујевац за 2026. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Програм рада "Позоришта за децу и младе" Крагујевац за 2026. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

**Заменик Градоначелника,**

**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за друштвене делатности  
Број: 1063/25-XXV  
Дана: 16. децембар 2025. године  
К р а г у ј е в а ц

**Г Р А Д С К О   В Е Ћ Е**  
**- Председнику Градског већа -**

Градска управа за друштвене делатности, у складу са чланом 52. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07, 83/14 - други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21 – други закон), чланом 68. тачка 1. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19) и чланом 11. став 1. алинеја 4. Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21 - пречишћен текст и 14/23), упућује Градском већу на разматрање и одлучивање:

**Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада “Позоришта за децу и младе”  
Крагујевац за 2026. годину**

Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада “Позоришта за децу и младе” Крагујевац за 2026. годину припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19),
2. члана 9. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број: 3/23 – пречишћен текст), као и одредбама Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта предлога/аката који се упућују Градском већу („Службени лист града Крагујевца“ број 13/25 - пречишћен текст).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада “Позоришта за децу и младе” Крагујевац за 2026. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Скупштине града одређује се Јелена Стојановић Патрногић, директор „Позоришта за децу и младе“ Крагујевац.

**В.Д. НАЧЕЛНИКА**

**Тамара Јовановић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 9. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23 – пречишћен текст), члана 40. став 1. тачка 28. и 35. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 16/21), на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2025. године, доноси

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Програм рада “Позоришта за децу и младе“ Крагујевац за 2026. годину**

1. Даје се сагласност на Програм рада “Позоришта за децу и младе“ Крагујевац за 2026. годину број 2370, који је Управни одбор Установе донео на седници одржаној дана 15.12.2025. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

## **О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада “Позоришта за децу и младе“ Крагујевац за 2026. годину (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 44. став 2. Закона о култури (“Службени гласник Републике Србије”, број 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) члана 40. став 1. тачка 28 и 35. Статута града Крагујевца (“Службени лист града Крагујевца”, број 8/19) и члана 9. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23 – пречишћен текст), којима је прописано да на програм рада установе сагласност даје оснивач и да Скупштина оснива јавна предузећа, друштва капитала, установе и друге облике правног организовања, врши надзор над њиховим радом и обезбеђује њихово функционисање, те разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 16/21) којим је утврђено да Скупштина решењем одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, Статутом и одлукама Скупштине.

Управни одбор установе „Позоришта за децу и младе“ Крагујевац је на седници одржаној 15.12.2025. године, донео Програм рада “Позоришта за децу и младе“ Крагујевац за 2026. годину, број 2370, у коме су приказане активности Установе.

Разлог за доношење овог решења садржан је у потреби да се, у складу са Законом, од стране оснивача добије сагласност на Програм рада “Позоришта за децу и младе“ Крагујевац за 2026. годину, који је у складу са чланом 44. став 1. тачка 5. Закона о култури (“Службени гласник Републике Србије”, број 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) донео Управни одбор Установе на седници одржаној 15.12.2025. године.

Ово решење је донето полазећи од чињенице да је Програм рада усаглашен са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2026. годину (“Службени лист града Крагујевца”, број 24/25) и планираним активностима Града, у области која је у делокругу надлежности Установе.

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: \_\_\_\_\_**

**У Крагујевцу, \_\_\_\_\_ 2025. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Ивица Момчиловић**

Корисник јавних средстава:	Позориште за децу и младе
Адреса:	Трг слободе 1
Место:	Крагујевац

На основу члана 44. став 1. тачка 5) Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 29 став 1 алинеја 4 Статута Установе "Позориште за децу и младе" Крагујевац број 203 од 01.02.2023.године, Управни одбор Позоришта на седници од 15.12.2025.године доноси

## ПРОГРАМ РАДА ЗА 2026.ГОДИНУ

- ПРОГРАМ РАДА -

Датум: 15.12.2025.  
Место: Крагујевац

## 1. УВОД

### 1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив:	Позориште за децу и младе
Адреса:	Трг слободе 1, Крагујевац
Матични број:	17531395
ПИБ:	103168111
Телефон:	034/333-518
Електронска адреса:	<a href="mailto:pozoristezadecu@gmail.com">pozoristezadecu@gmail.com</a>
Сајт:	<a href="http://www.pozoristezadecu.com">www.pozoristezadecu.com</a>

### 1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Од 01. јануара 2004. године, Позориште има статус правног лица и уједно представља најмлађе Позориште те врсте у Србији. Међутим, иако се „Позориште за децу Крагујевац“ програмским садржајем профилисало као позориште за најмлађу публику, са протоком времена уочена је и потреба за неговањем позоришног стваралаштва за младе. Ову иницијативу разумела је Скупштина града Крагујевца, па је 2. септембра 2022. уследила одлука о проширењу делатности ове установе. На основу ових измена, „Позориште за децу Крагујевац“ добило је још једну сцену и нови назив – „Позориште за децу и младе Крагујевац“.

### 1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

ВИЗИЈА
Визија „Позоришта за децу и младе Крагујевац“ усмерена је ка афирмисању позоришта као једне од препознатљивих установа, која се бави стваралаштвом за децу и младе, у граду, земљи, а и шире
МИСИЈА



Наша мисија је стремљење ка савременим програмима која су у складу са генерацијама које негујемо, као и програмима која се уско тичу деце и младих кроз различите периоде одрастања. Али оно што се потврђује годинама је посвећеност и одговорност запослених према Установи, на коју сви могу да рачунају. „Позориште за децу и младе Крагујевац“, исказује поштовање према младој публици тиме што

#### 1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Закон о култури

#### 1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Развој позоришне инфраструктуре;  
Стимулисање грађана у културним активностима;  
Подстицање диверсификације позоришне понуде и иновација;  
Имплементација алтернативних позоришних облика и нових позоришних израза;  
Потпора афирмацији разноликог позоришног живота;

#### 1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Управа:  
Директор  
Помоћник  
директора

Уметничка  
служба:  
Уметнички  
директор  
Глумац 1- 4  
Глумац 1-10  
Глумац 3 -9  
Редитељ  
Драматург  
/сценариста  
Продуцент у  
уметности и  
медијима  
Костимограф

Служба сценских и  
оперативних послова:  
Координатор  
организације програма  
Организатор пројекта и  
програма 2  
Инспицијент драме  
Координатор -  
организатор опреме/  
извођења представа  
Декоратер-мајстор  
позорнице1  
Декоратер-главни  
декоратер 2  
Мајстор светла  
Мајстор тона  
Главни гардеробер  
Технички секретар

### 1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Јелена Стојановић Патрновић	29.09.2023.
Чланови управног одбора	Мирјана Ђурђевић	10.02.2023.
	Бранка Тодоровић	10.02.2023.
	Дрѓана Ићитовић Стојановић	10.02.2023.
	Невена Митровић	10.02.2023.
	Петар Лукић	10.02.2023.
Чланови надзорног одбора	Маријана Ђурђевић	29.11.2024.
	Јасмина Николић	29.11.2024.
	Милош Ђорић	29.11.2024.

### 1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Позориште за децу и младе финансира се са извора 01 - Буџет града Крагујевца



## 2. ГОДИШЊНИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

### 2.1. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ЦИЉЕВА

Створити препознатљив културни идентитет града						
Циљ 1						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у базној години 2024	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Број реализованих програма (предава, фестивала и слично)	Број	Извештај установе	170	180	190	200
Укупан број посетилаца	Број	Извештај установе	30603	32000	33000	35000
Број посетилаца деце и младих	Број	Извештај установе	22603	22800	24000	25000
Унапређење ефикасности рада и квалитета услуга Позоришта за децу и младе						
Циљ 2						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у базној години 2024	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Укупан приход установе из буџета ЈЛС/укупним бројем корисника услуга установе	РСД/кориснику	Извештај установе	1863.76	1795.57	1854.32	1854.32

Проценат корисника који су задовољни услугама установе	%	Извештај о мерењу задовољст ва корисника услугама	100	100	100	100
<b>Циљ 3 Финансијска стабилност пословања Позоришта за децу и младе</b>						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у базној години 2024	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Проценат повећања укупних прихода установе (сви извори)	%	Финансијск и извештај установе	9.2	2	4.2	4.2
<b>Циљ 4 Унапређење квалитета људских ресурса Позоришта за децу и младе</b>						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у базној години 2024	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Проценат запослених који има завршен факултет	Проценат	Извештај установе	78	82	82	82
Проценат запослених жена	Проценат	Извештај установе	45	46	46	46
Проценат запослених особа са инвалидитетом	Проценат	Извештај установе	0	0	0	0

Проценат жена на руководећим позицијама	Проценат	Извештај установе	100	100	100	100
<b>Циљ 5</b>	<b>Унапређене транспарентност и комуникација Позоришта за децу и младе са корисницима</b>					
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност у базној години 2024	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2028. години
Број прегледа сајта установе	Број	Извештај установе	1700	2000	2100	2200



**2.2. ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ**

Р.Бр.	Назив планиране активности	Да ли се активност спроводи на територији ЈЛС (ДА/НЕ)	Извори финансирања			
			Буџет ЈЛС	Сопствени приходи	Остали извори	Укупно
ТРОШКОВИ АДМИНИСТРАТИВНО - ЛОГИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ (подршка програмског садржају)						
1	Трошкови платног промета		200,000.00			200,000.00
2	Енегетске услуге		2,260,000.00			2,260,000.00
3	Комуналне услуге		1,210,000.00			1,210,000.00
4	Услуге комуникације		162,000.00			162,000.00
5	Трошкови осигурања		180,000.00			180,000.00
6	Трошкови путовања у земљи		751,000.00			751,000.00
7	Трошкови путовања у иностранству		918,000.00			918,000.00
8	Плате, додаци и накнаде запослених		34,540,000.00			34,540,000.00
9	Доприноси за ПИО		3,454,000.00			3,454,000.00
10	Допринос за здравствено осигурање		1,779,000.00			1,779,000.00
11	Накнаде у наплати		254,000.00			254,000.00
12	Отпремнине и помоћи		300,000.00			300,000.00
13	Помоћ у медицинском лечењу и друге помоћи		300,000.00			300,000.00
14	Накнаде трошкова за запослене		834,000.00			834,000.00
15	Награде запосленима		600,000.00			600,000.00
16	Текуће поправке и одржавање зграда		300,000.00			300,000.00
17	Текуће поправке и одржавање опреме		920,000.00			920,000.00
18	Административни материјал		280,000.00			280,000.00
19	Материјал за саобраћај		448,000.00			448,000.00
20	Материјал за културу		190,000.00			190,000.00
21	Материјал за одржавање хигијене		70,000.00			70,000.00

22	Остали порези		100,000.00			100,000.00
23	Обавезне таксе		20,000.00			20,000.00
24	Накнаде штете		105,000.00			105,000.00
25	Рачунарска опрема		110,000.00			110,000.00
26	Опрема за културу		500,000.00			500,000.00
27	Трошкови чланарине		150,000.00			150,000.00
28	Остале опште услуге		100,000.00			100,000.00
29	Новчане казне и пенали		200,000.00			200,000.00
<b>ТРОШКОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ УСТАНОВЕ (приказати појединачно за сваку активност)</b>						
1.	Продукција представа "Мали принц"		2,500,000.00			2,500,000.00
2.	Продукција представа "Мачак у чизама"		2,500,000.00			2,500,000.00
3.	28. Међународни луткарски фестивал "Златна искра"		8,000,000.00			8,000,000.00
<b>УКУПНО</b>			<b>64,235,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>64,235,000.00</b>



### 2.3. НАРАТИВНИ ОПИС ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

• Премијера представе „Мали принц“ у режији италијанског редитеља Матеа Спацотија  
Сиже: Представа „Мали принц“ прати путовање дечака са астероида који, трагајући за смислом, пријатељством и одговорношћу, посећује необичне светове одраслих. На сцени, простор је отворен и жив – глумци користе једноставне, преображавајуће објекте (кутије, тканине, светла у рукама) како би пред публиком градили планете, пустиње и звездане пејзаже. Ова непосредност омогућава да се гледаоци осећају као салутници у Малом принчевом путовању.  
Док Мали принц испитује одрасле и њихове слабости – сујета, похлепа, равнодушност – постепено постаје јасно да се прича одвија на двоструком плану. Кроз симболику планете која сваког тренутка може бити угрожена, кроз слику вулкана које треба чистити да би остали безбедни, и кроз мотив руже коју треба неговати да би преживела, провлачи се паралела са стварним страдањима деце – ратови, избеглиштво, сиромаштво, усамљеност и губитак дома.  
Интеракција глумаца са публиком не служи само емоционалној блискости, већ и подршци главној поруци: да свако од нас има одговорност према најмлађима и најрањивијима. У тренутку када Мали принц схвата вредност своје руже и своју сопствену одговорност, отвара се питање – како одрасли данас брину о деци, и шта значи „припитомити“ у свету који често није безбедан? „Мали принц“ тако постаје не само прича о одрастању и љубави, већ и позив на саосећање и деловање – јер „сви смо одговорни за оне које припитомимо“, а посебно за децу широм света која још увек траже своју планету на којој су безбедна, вољена и виђена.

• Премијера представе „Мачак у чизмама“ у режији Ђорђа Нешовића  
Сиже: „Мачак у чизмама“ је весела и поучна прича о необичном мачку који, упркос томе што је само најмања баштина свог младог газде, поседује највећи дар – домишљатост. Када сиромашни младић наследи једино мачка, чини му се да је добио најбезвреднији поклон. Али овај мачак није обичан: уме да говори, да се поклони као прави витез, и што је најважније – да смисли план који може да промени живот. Ношен својим легендарним чизмама, Мачак креће у низ комичних и храбрих подухвата, користећи довитљивост да помогне свом газди да се избори са препрекама, преварантима и опасним великаном који држи краљевство у страху. Уз помоћ хитрости, памети и мало сценске магије, Мачак доказује да изглед и порекло нису пресудни – важни су храброст, честитост и спремност да помогнемо другима. Представа је обликована тако да кроз хумор, неочекиване преокрете и непосредну игру са публиком подстиче децу да верују у себе, да откривају своје таленте и да не потцењују оно што им се на први поглед учини малим или безначајним.

Смешни неспоразуми, песме, плес и маштовите сцене воде публику у причу у којој се уз смех учи да сваки проблем има решење – ако му се приђе са срцем, смислом за хумор и пар добрих чизама.

• 28. Међународни луткарски фестивал „Златна искра“

У 2026. години, традиционално у мају месецу, реализоваће се 28. Међународни луткарски фестивал „Златна искра“. Осим што оправдано припада категорији међународног фестивала, одлично је оцењен по свом квалитету како од публике, тако и од струке из области луткарства. Фестивал је искључиво луткарски и такмичарског је карактера. У плану је да 12 професионалних луткарских позоришта представе свој програм у такмичарском делу фестивала, а осим званичног такмичарског дела програма за 28. „Златну искру“ припремљен је богат пратећи програм у виду представа на отвореном, стручних предавања и радионица. Реализација фестивала заказана је за период од 11.5. до 16. 5. 2026. године (6 дана). Извођење представа које су селектоване за такмичарски део програма, реализоваће се на сценама „Позоришта за децу и младе“ Крагујевац, Књажевско-српског Театра и другим алтернативним просторима. Селектоване представе јасно показују циљ Фестивала, а неке од представа извођене су на престижним светским луткарским Фестивалима. Треба напоменути и то да продукције нису старије од две године. Продукције су урађене у складу са савремено - луткарским позоришним изразом. Осим тога што представе носе јасну поруку јачања идентитета и етичких вредности код деце и младих, оне приказују и културу различитих држава из целог света у високо продукцијском оквиру.



## 2.4. ПЛАН ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ЈЛС

Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
	820	1201	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	34,540,000.00
	820	1201	412100	Доприноси за пензионо и инвалидско осигурање	3,454,000.00
	820	1201	412200	Доприноси за здравствено осигурање	1,779,000.00
	820	1201	413100	Накнаде у натури	254,000.00
	820	1201	414100	Исплата накнада за време одсуства са посла	0.00
	820	1201	414300	Отпремнине и помоћ	300,000.00
	820	1201	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	300,000.00
	820	1201	415100	Накнаде трошкова за запослене	834,000.00
	820	1201	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	600,000.00
	820	1201	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	200,000.00
	820	1201	421200	Енергетске услуге	2,260,000.00
	820	1201	421300	Комуналне услуге	1,210,000.00
	820	1201	421400	Услуге комуникација	162,000.00
	820	1201	421500	Трошкови осигурања	180,000.00
	820	1201	421600	Закуп имовине и опреме	
	820	1201	421900	Остали трошкови	
	820	1201	422100	Трошкови службених путовања у земљи	751,000.00
	820	1201	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	918,000.00
	820	1201	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	
	820	1201	422900	Остали трошкови транспорта	
	820	1201	422200	Трошкови службених путовања у иностранству	
	820	1201	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	

Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
	820	1201	423100	Административне услуге	
	820	1201	423200	Компјутерске услуге	
	820	1201	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150,000.00
	820	1201	423400	Услуге информисања	700,000.00
	820	1201	423500	Стручне услуге	5,800,000.00
	820	1201	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2,000,000.00
	820	1201	423700	Репрезентација	250,000.00
	820	1201	423900	Остале опште услуге	100,000.00
	820	1201	424200	Услуге образовања, културе и спорта	3,590,000.00
	820	1201	424900	Остале специјализоване услуге	
	820	1201	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и	300,000.00
	820	1201	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	920,000.00
	820	1201	426100	Административни материјал	280,000.00
	820	1201	426200	Материјал за пољопривреду	
	820	1201	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	
	820	1201	426400	Материјали за саобраћај	448,000.00
	820	1201	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	850,000.00
	820	1201	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	70,000.00
	820	1201	426900	Материјали за посебне намене	
	820	1201	444200	Казне за кашњење	
	820	1201	482100	Остали порези	100,000.00
	820	1201	482200	Обавезне таксе	20,000.00
	820	1201	482300	Новчане казне, пенали и камате	
	820	1201	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	200,000.00
	820	1201	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	105,000.00
	820	1201	511100	Опрема за саобраћај	
	820	1201	511400	Пројектна документација	
	820	1201	512200	Административна опрема	110,000.00
	820	1201	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	500,000.00





Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
УКУПНО из буџета ЈЛС					64,235,000.00



## 2.5. ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА

Циљ	Ризик	Утицај	Вероватноћа	Укупно	Одговор на ризик
Створити препознатљив идентитет града	Смањење броја посетилаца Позоришта	3	1	4	Третирати
Унапређење ефикасности рада и квалитета услуга Позоришта	Повећање броја примерби и коментара	3	1	4	Третирати
Финансијска стабилност пословања Позоришта	Смањење укупних прихода Позоришта	2	1	3	Третирати
Унапређење квалитета људских ресурса Позоришта	Ангажовање мањег броја адекватних кадрова од неопходног	3	2	5	Третирати
Унапређене транспарентност и комуникација Позоришта за децу и младе	Немогућност добијања ажурних информација о пословању Позоришта на друштвеним мрежама и сајту установе	2	1	3	Третирати

## 2.6. УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ УСТАНОВЕ

Наставак и унапређење организовања радионица и предавања у средњим школама у циљу промовисања позоришне уметности, а и могућег усмеравања ученика за одређене врсте струка за рад у Позоришту. Сарадња са дечијом библиотеком, тј. кореација програма ове две установе културе. Организовање заједничког програма Градске туристичке организације и Позоришта са циљем побољшања туристичке понуде Града. Наставак сарадње са Удружењима и НВО, где је основни задатак културна инклузија особа са инвалидитетом и пружање услуга културе. Затим, наставак одличне сарадње са школама и предшколским Установама, као и унапређење сарадње са средњим школама. „Позориште за децу и младе Крагујевац“ до сада је освојило преко сто награда на Међународним фестивалима. Како би задржало своје место на мапи луткарских позоришта широм света, наставиће се са радом на луткарским представама малих форми, које негују савремени израз, а такође се баве савременим темама. У 2026. години, позориште ће наступати у Словенији, Хрватској, Северној Македонији, Црној Гори, Босни и Херцеговини, Италији, Немачкој, Финској, Шпанији и НР Кини и др. Сарадња са Шангајским државним луткарским позориштем у 2026. години коначно добија јак значај, у смислу да ће глумци „Позоришта за децу и младе Крагујевац“ и глумци „Шангајског државног позоришта“, заједничком продукцијом отворити јубиларни Међународни фестивал „Златна магнолија“ у Шангају, тиме ће позиција и ставралаштво крагујевачког позоришта бити још јача и видљивија и у том делу света.

### 3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

#### 3.1. ПОЛИТИКА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

„Позориште за децу и младе Крагујевац“ је установа са малим бројем запослених и спада у трећу категорију по уредби о коефицијентима, тј. испод 50 запослених. Сви запослени образовно задовољавају критеријуме радног места.

Постојеће стање запослених у позоришту је следеће, укупно има 22 запослених, 16 на неодрђено време, 6 на одређено време и директор као постављено лице.

- Управа: директор и помоћник директора (2)
- Уметничка служба: 11 глумаца и костимограф (12)
- Служба сценских и оперативних послова: организатор програма, инспекцијент, гардеробер, 5 техничара (8)

Кадровска структура запослених у Позоришту је примерена потребама за обављање делатности припреме и извођења представа, међутим недовољан број запослених у уметничком и техничком сектору доводи до компликација приликом реализовања основне делатности, тј. извођења представа.

### 3.2. ПЛАНИРАЊЕ ПОТРЕБА ЗА ЛЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

#### 3.2.1. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА И ПЛАНИРАЊЕ ПОТРЕБА

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА					
Р.Бр.	Опис	Запослени		Назорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Доктор наука				
2	Мастер/Мастар	1	1		
3	ВСС	17	17	3 и 5	3 и 5
4	ВС				
5	ВКВ	1	1		
6	ССС	4	4		
7	КВ				
8	ПК				
9	НК				
	УКУПНО	23	23	0	0
СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ					
Р.Бр.	Опис	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.		Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	
	До 30 година	2		2	
2	Од 30,1 до 40	3		3	
3	Од 40,1 до 50	12		12	
4	Од 50,1 до 60	5		4	
5	Преко 60,1	1		2	
	УКУПНО	23		23	



Просечна старост		
------------------	--	--

СТРУКТУРА ПО ПОЛУ					
Р.Бр.	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Мушки	13	13	1 и 1	1 и 1
2	Женски	10	10	2 и 4	2 и 4
УКУПНО		23	23	0	0

СТРУКТУРА ПО ВРСТИ АНГАЖОВАЊА			
Р.Бр.	Опис	Запослени	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Неодређено време	16	16
2	Одређено време	7	7
3	Број приправника		
4	Број волонтера		

СТРУКТУРА ПО РАДНОМ СТАЖУ
---------------------------



Р.Бр.	Опис	Укупан радни стаж запослених		Остварен стаж у установи/организацији	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	До 5 година	5	5	5	5
2	5 до 10	2	2	2	2
3	10 до 15	3	3	5	5
4	15 до 20	6	6	8	8
5	20 до 25	3	3	2	2
6	25 до 30	2	2	1	1
7	30 до 35				
8	Преко 35	2	2		
УКУПНО		23	23	23	23

### 3.2.2. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА			
Р.Бр.	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2026.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2026.
1.	Уметничка служба	28	28
2.	Служба сценских и оперативних	13	13
	УКУПНО:	41	41

### 3.2.3. СЛОБОДНА И УПРАЖЊЕНА МЕСТА

20 упражњених места по систематизацији  
 Уметнички сектор: 16  
 Сектор сценских и оперативних послова: 4

### 3.3. ПЛАНИРАНИ УКУПНИ ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р.Бр.	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2026.	План за период од 01.01. до 30.06.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	24,215,540.00	12,106,270.00
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	34,540,000.00	17,270,000.00
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	39,773,000.00	19,886,500.00
4	Број запослених по Одлуци о максималном броју запослених у систему ЈЛС		
5	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	23.00	
5.1.	- на неодређено време	16.00	
5.2.	- на одређено време	7.00	
6	Накнаде по уговору о делу		
7	Број прималаца накнаде по уговору о делу		
8	Накнаде по ауторским уговорима		
9	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима		
10	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима		
11	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима		
12	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора		
13	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора		
14	Накнаде члановима управног одбора	0.00	0.00

Р.Бр.	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2026.	План за период од 01.01. до 30.06.2026.
15	Број чланова управног одбора	5.00	
16	Накнаде члановима надзорног одбора	0.00	0.00
17	Број чланова надзорног одбора	3.00	
18	Превоз запослених на посао и са посла	834,000.00	417,000.00
19	Дневнице на службеном путу	901,000.00	450,500.00
20	Накнаде трошкова на службеном путу	768,000.00	384,000.00
21	Отпремнина за одлазак у пензију		
22	Јубиларне награде	600,000.00	300,000.00
23	Број прималаца јубиларних награда	2.00	
24	Смештај и исхрана на терену		
25	Помоћ радницима и породици радника		
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима		

*\* позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу*



3.4. ПЛАНИРАНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ, БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРОСЕЧНА ЗАРАДА ПО МЕСЕЦИМА ЗА 2026. ГОДИНУ															
Исплата по месецима 2026.	УКУПНО				ЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО						
	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада
I	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.01	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
II	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.01	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
III	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.01	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
IV	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.01	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
V	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
VI	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
VII	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
VIII	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
IX	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
X	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
XI	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
XII	23	2.014.417	2.878.333	2.017.712	87.727	21.00	2.072.934.36	2.581.779.00	1.809.817.08	86.182.24	2	341.482.31	296.554.33	207.884.59	103.942.30
УКУПНО	*	39.773.000.00	34.540.000.00	34.212.540.00	*	*	35.676.212.28	30.981.348.04	21.717.924.37	*	*	4.017.787.72	3.518.651.96	2.404.615.01	*
ПРОСЕК	*	1.730.416.67	2.878.333.33	2.017.711.67	*	*	2.072.934.36	2.581.779.100	1.809.817.08	*	*	161.632.31	296.554.33	207.884.59	*



**Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у нето износу по месецима за 2026. годину**

Месец	Управни одбор			Надзорни одбор				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0.00				0.00			
II	0.00				0.00			
III	0.00				0.00			
IV	0.00				0.00			
V	0.00				0.00			
VI	0.00				0.00			
VII	0.00				0.00			
VIII	0.00				0.00			
IX	0.00				0.00			
X	0.00				0.00			
XI	0.00				0.00			
XII	0.00				0.00			
УКУПНО	0.00	0.00	0.00	*	0.00	0.00	0.00	*
ПРОСЕК	0.00	0.00	0.00	*	0.00	0.00	0.00	*

**Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у бруто износу**

Месец	Управни одбор				Надзорни одбор			
	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0.00				0.00			
II	0.00				0.00			
III	0.00				0.00			

IV	0.00				0.00			
V	0.00				0.00			
VI	0.00				0.00			
VII	0.00				0.00			
VIII	0.00				0.00			
IX	0.00				0.00			
X	0.00				0.00			
XI	0.00				0.00			
XII	0.00				0.00			
УКУПНО	0.00	0.00	0.00	*		*	*	
ПРОСЕК	0.00	0.00	0.00	*				

### 3.6. ПЛАН РАЗВОЈА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Како у Србији не постоји образовни систем за луткарску уметност, веома је пожељно да се обезбеди стручно усавршавање, које смо започели у 2025. години, а који подразумева рад на савременим луткарским техникама, савременом приступу стваралаштву за децу, као и рад на новим техникама позоришне анимације. Било би важно да се ова пракса, са већим интензитетом, настави у 2026. години. Како у позоришту постоји проблем неблаговременог информисања јавности о резултатима, програмима, изменама, а програм је сваке године све већи, самим тим се јавља и потреба за ангажовањем особе која би радила маркетинг, односе са јавношћу и обављала послове комуникације. Ту долазимо до закључка да би било пожељно да се Позоришту, а у складу са систематизацијом Позоришта која је на снази, запосли особа на радном месту Продуцент. Од великог значаја би било и запослење драматурга, који би осим рада на представи имао обавезу да прати процес рада на представи, као и да уређује важна документа која се односе на основну делатност позоришта.

Треба благовремено планирати ангажовање нових младих глумаца, јер као што је већ напоменуто „Позориште за децу и младе Крагујевац“ има веома мали ансамбл. Свака промена у смислу селидбе глумаца, или евентуалног преласка у друго позориште представља велики ризик за само функционисање позоришта.



## 4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

### 4.1. ПОСЛОВНИ ПРОСТОР

„Позориште за децу и младе Крагујевац“ је од самог почетка рада смештено у згради Дома синдиката, што значи да зграда није наменски прављена.

### 4.2. ОПИС СТАЊА ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ

Са тим у вези у Позоришту постоји доста проблема који се тичу саме инфраструктуре. Претходних година, доста се водило рачуна о самом простору. Међутим, и поред великог напора, овај простор има константне проблеме који доводе у ризик запослене, а самим тим функционисање позоришта. Магацински простор за складиштење сценографије одавно није довољан и тренутно се један део сценографије чува у згради Шумадије која у овом тренутку није у употреби. Такође је и део где се складишти сценографија у Позоришту је у лошем стању, те запослени константно проналазе разна решења како да сценографију сачувају од пропадања. Исто се дешава са фундусом за костиме, обућу и луткарски фундус, последње четири године реквизита из представа се складишти по ходницима. У Позоришту је немогуће постићи оптималну температуру за рад. Од средине јесени до средине пролећа, у позоришту је врло хладно, па се извођачи врло често разбољевају. Такође, и канцеларије су врло хладне, без обзира на куповину грејних тела, немогуће је угрејати зграду. Канцеларије, као и гардеробе које се налазе у подруму, врло често буђају услед велике количине влаге, па су запослени принуђени да једном годишње санирају такве ситуације које су настале због временских неприлика. Са свим наведеним, а на основу резултата које позориште годинама постиже, било би пожељно да се планира веће улагање у 2026. години за адаптацију простора које је Позоришту, од стране Града, дато на коришћење.

Планирано инвестирање у нову опрему и реновирање просторија:

- Замена постојећих седишта у сали позоришта
- Реновирање подрумских просторија (тоалети за запослене, две гардеробе и вешерница)
- Нови простор за благајну
- Изнајмљивање магацинског простора за складиштење сценографије

Обзиром на то да позориште у власништву има комби стар 18 година који се последње три године често квари и више није безбедан (комби служи за превоз ансамбла, али и сценографије), било би пожељно да се обезбеди новије и сигурније возило у 2026. години.

4.3. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2026. ГОДИНУ											
Р.Бр.	Назив инвестиционог улагања	Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања	Процењена укупна вредност инвестиције	Износ инвестиционог улагања укупно са закључно са претходном годином	Планиран износ инвестиције у 20__ години	Планиран извор финансирања у 20__ години	Грађевинска дозвола (датум издавања)	Датум објављивања јавног позива на бавке	Уговор (број уговора и датум закључења)	Уговорена вредност по основном уговору (у РСД)	Додатно уговорена вредност (у РСД)
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
...											
УКУПНО											

#### 4.4. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2026. ГОДИНУ

Р.Бр.	ОПИС	Инвестиционо одржавање		Текуће одржавање	
		Извор средстава	Планирани износ за 2026. годину	Извор средстава	Планирани износ за 2026. годину
1	Кречење просторија				
2	Радови на крову-поправка крова				
3	Радови на водоводу и канализацији				
4	Поправка централног грејања				
5	поправка електр.инсталација			01	150,000.00
6	остале текуће поправке зграда			01	150,000.00
7	текуће поправке осталих објеката				
8	текуће поправке опреме за саобраћај			01	150,000.00
9	текуће поправке и одржавање намештаја				
10	текуће поправке рачунарске опреме			01	100,000.00
11	текуће поправке и одржавање електронске и фотографске опреме				
12	текуће поправке опреме за домаћинство				
13	текуће поправке и одржавање уградне опреме			01	20,000.00
14	текуће поправке и одржавање опреме за пољопривреду				
15	текуће поправке и одржавање опреме за културу			01	500,000.00
16	текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената				
17	текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност			01	150,000.00



18	текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме				
укупно:		*		*	1,220,000.00

### 5.3. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ЦЕЛОВИТО САГЛЕДАВАЊЕ ЦЕНА УСЛУГА

\* Приложити ценовник услуга



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-228 /24-V  
Датум: 27.децембар 2024. године  
Крагујевац

Градско веће, на основу члана 59. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), и члана 9. став 2. Одлуке о оснивању Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23-пречишћен текст) на седници одржаној дана, 27. децембра 2024. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о измени Одлуке о цени услуга Установе  
„Позориште за децу и младе“ Крагујевац

I Даје се сагласност на Одлуку о измени Одлуке о цени услуга Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац, коју је Управни одбор установе донео под бројем 2554 дана 24. 12. 2024. године.

II Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

#### Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 59. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 29/24-пречишћен текст) којима је прописано да Градско веће врши и друге послове, у складу са законом, Статутом и другим актима, члану 49. став 2. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) који прописује да Градско веће решењем одлучује о појединим правима, обавезама и правним интересима грађана, правних лица и других субјеката у складу са законом, статутом и другим актима и члану 9. став 2. Одлуке о оснивању Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 3/23 - пречишћен текст) по коме а Градско веће даје сагласност на Одлуку о ценама услуга Установе.

Разлог за доношење решења је давање сагласности на Одлуку о измени Одлуке о цени услуга Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац.

Разлог за доношење Одлуке о измени Одлуке о цени услуга Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац је увећање цене улазнице за представе за децу са редовног репертоара на 300,00 динара, са некадашње цене од 200,00 динара, увећање цене улазнице за представе за младе са редовног репертоара на 400,00 динара, са некадашњих 300,00 динара. Одрађене су и цене организованих посета за

дечије представе на 250,00 динара и организованих посета за представе за младе на 300,00 динара, док је цена техничко-сценоких услуга утврђена на 50.000,00 динара. Измена цена услуга ове установе извршена је последњи пут 2022. године. Сагледавањем упоредних цена представа за децу и младе у Србији, утађено је да се

исте крећу од 400,00 динара у Зрењанину, 600,00 динара у Позоришту лутака "Пинокио" до 800,00 динара у Позоришту Бошко Буха у Београду, итд. Цене улазница су сходно томе, утврђене у складу са тржишним ценама, узимајући у обзир и општи интерес и материјално-финансијску ситуацију у друштву.

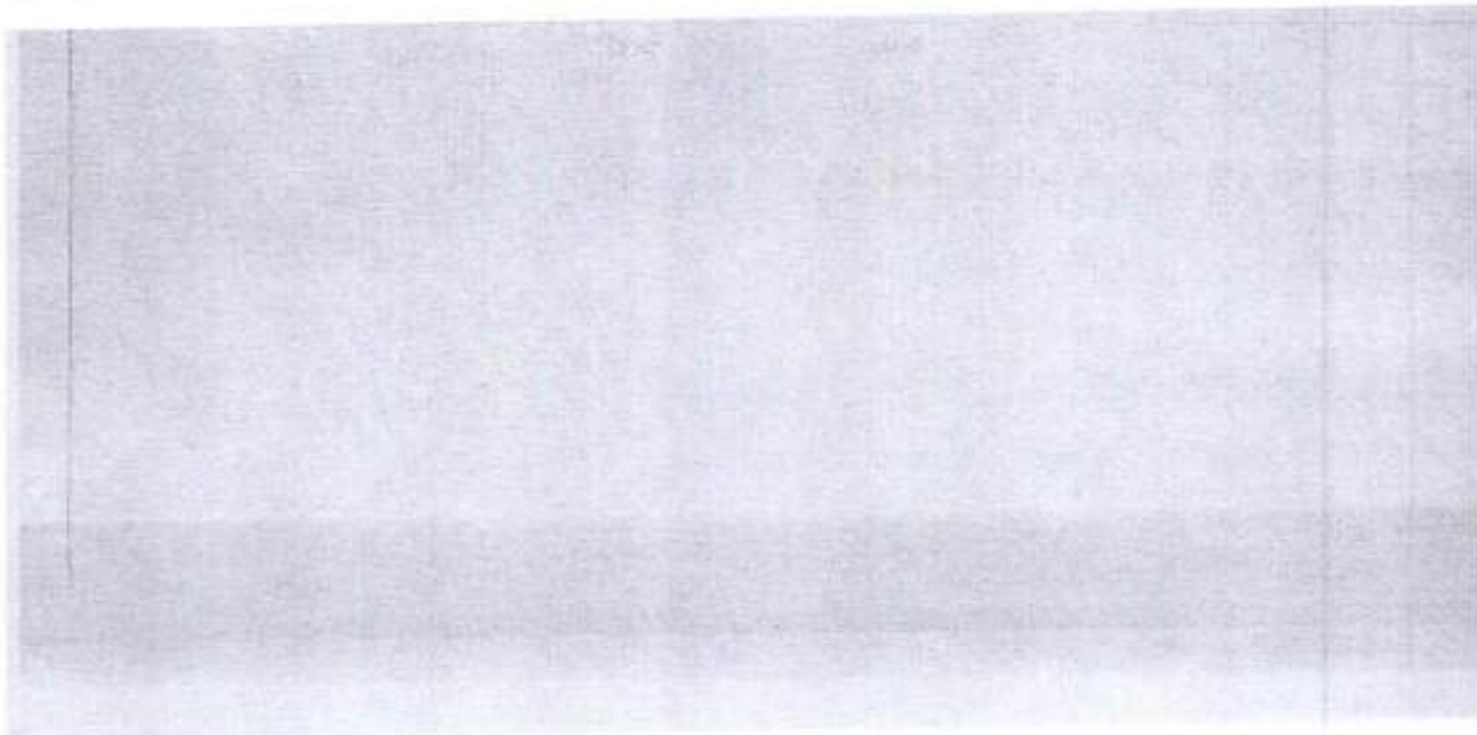
На основу свега напред наведеног, а по предлогу директора, Управни одбор Установе „Позориште за децу и младе“ Крагујевац донео је одлуку као у диспозитиву.



Заменик Градоначелника,

Дејан Ружић





Председник Управног одбора



*[Handwritten signature]*